

## Kérelem iskolai távolléthez

Alulírott \_\_\_\_\_ (szülő neve) azzal a kéréssel fordulok az intézményvezetőhöz, hogy \_\_\_\_\_ nevű gyermekem (tanuló neve, osztálya) iskolából való távolmaradását (óralátogatási kötelezettsége alóli felmentését )

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ tartó időszakra engedélyezni szíveskedjék.

Indokaim az alábbiak:

---

---

---

---

Dátum: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év, \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ nap

Tisztelettel:

\_\_\_\_\_  
szülő, gondviselő

---

---

## Engedély iskolai távolléthez

Kérésére – fenti indokai alapján \_\_\_\_\_

engedélyezem.

Dátum: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év, \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
intézményvezető